

ORDEZKARITZAREN XEDAPENA

Izartxoa (*) duten datu guztiak nahitaez bete behar dira

ORDEZKARITZA EMATEN DUEN PERTSONAREN / ERAKUNDEAREN DATUAK

🚩 TITULARRA

Izena / Erakundearen Izendapena: *

Dokumentu Mota: *

Lehen Abizena: *

Bigarren Abizena: *

Zenbakia: *

-

LETRA

Tel. Finkoa:

Tel. Mugikorra:

🚩 ORDEZKARIA

Izena / Erakundearen Izendapena:

Dokumentu Mota:

Lehen Abizena:

Bigarren Abizena:

Zenbakia:

-

LETRA

Tel. Finkoa:

Tel. Mugikorra:

ORDEZKARITZA EMATEN ZAION PERTSONAREN / ERAKUNDEAREN DATUAK

Izena / Erakundearen Izendapena: *

Dokumentu Mota: *

Lehen Abizena: *

Bigarren Abizena: *

Zenbakia: *

-

LETRA

Jakinarazpenetarako helbidea:

Herrialdea: *

Helbidea: *

Zk: _____

Pisua: _____

Letra: _____

PK: *

Udalerrria: *

Lurraldea: *

Prozedura honetan ordezkariak/ek honako ahalmenak gauzatu ahal izango ditu:

- Eskariak eta eskabideak egin
- Eskatzen edo komeni diren datuak eta dokumentuak eman
- Mota guztietako komunikazioak/jakinarazpenak jaso
- Idazkiak eta arrazoibideak aurkeztu
- Eta, oro har, prozeduran zehar ordezkariaren(ei)(ari) dagozki(o)(e)n jarduerak burutu

ORDEZKARITZAREN ONARPENA

Hemengo idazkiaren sinaduraz ordezkariak emandako ordezkariak onartzen du eta emaile(ar)en sinadur(ar)en egiazkotasunaz erantzuten du.

ARAU APLIKAGARRIAK

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 32. artikulua.

_____ (e)n _____

Ordezkaritzaren Igorlea(k) (1)

Ordezkaria

Deskribapena:

(1) Ordezkaritza ematen duena pertsona juridikoa bada, erakundearen zigilua agertu beharko da ere